**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БОЛЬШАЯ ДЕРГУНОВКА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

***от 14 октября 2016 г. № 38***

**О внесении изменений в Постановление главы администрации сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 02.10.2012 г. № 54 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области на 2013 – 2015 годы»»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление главы администрации сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 02.10.2012 г. № 54 «Об утверждении муниципальной программы «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области на 2013 – 2015 годы»» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области на 2013 - 2019годы»»;

1.2. пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области на 2013-2019 годы»;

1.3. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Большедергуновские Вести».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечению 10 дней со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения

Большая Дергуновка

муниципального района

Большеглушицкий

Самарской области В.И. Дыхно

**Приложение**

**к постановлению главы администрации**

**сельского поселения Большая Дергуновка**

**муниципального района Большеглушицкий**

**Самарской области**

**от 14 октября 2016 г. №38**

|  |
| --- |
| **Приложение**  **к постановлению администрации сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 02 октября 2012 года № 54** |

***МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА***

***«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ ДЕРГУНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»***

***на 2013 -2019 годы***

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Повышение эффективности использования муниципального имущества сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области» (далее – Программа) |
| Заказчик Программы | Муниципальное Учреждение Администрация сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее - Администрация сельского поселения) |
| Основание разработки Программы | распоряжение Администрации сельского поселения от 14.09.2012 года № 14 |
| Разработчик Программы | Администрация сельского поселения |
| Исполнители Программы | - Администрация сельского поселения;  - главные распорядители и получатели бюджетных средств |
| Цель и задачи программы | - повышение эффективности использования муниципального имущества путем создания соответствующих условий и механизмов;  задачи:  - обеспечение максимальной эффективности использования муниципального имущества в интересах населения сельского Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области;  - максимизация поступления доходов от использования муниципального имущества |
| Сроки (этапы) реализации программы | I этап: 01.01.2013 – 31.12.2014;  II этап: 01.01.2014 – 31.12.2015;  III этап: 01.01.2016– 31.12.2019; |
| Объемы и источники финансирования программы | бюджет сельского поселения Большая Дергуновка всего: 2221тыс.руб., в том числе 2013 год – 363 тыс.руб.,2014 год – 268 тыс. руб., 2015 год – 318 тыс.руб., 2016 год – 318 тыс.руб., 2017 год – 318 тыс.руб., 2018 год – 318 тыс.руб.,2019 год - 318 тыс.руб.. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | - обеспечение прироста доходов от эффективности использования муниципального имущества не менее чем на 5 процентов ежегодно на период 2013-2019годов; |

**1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами**

Политика сельского поселения Большая Дергуновка муниципального района Большеглушицкий Самарской области (далее – сельское поселение) в сфере управления муниципальной собственностью является неотъемлемой частью экономической политики развития территории сельского поселения. Система управления объектами муниципальной собственности направлена на решение проблем комплексного развития сельского поселения, создание системы взаимоувязанных правовых актов и эффективного контроля за ходом их реализации, удовлетворение социально-экономических потребностей населения, создание новых рабочих мест и пополнение местного бюджета. Муниципальная собственность включает в себя средства местного бюджета, имущество органов местного самоуправления сельского поселения, муниципальный жилой фонд и нежилые помещения, иное движимое и недвижимое имущество и ресурсы. Процесс формирования муниципальной собственности сельского поселения продолжается, причем наблюдается тенденция к увеличению числа объектов. Рост происходит и за счет приобретения имущества с целью исполнения полномочий, предусмотренных действующим законодательством, и за счет принятия в муниципальную собственность "бесхозяйного" имущества.

По состоянию на 01.01.2012 года в собственности сельского поселения находится имущество, балансовой стоимостью 2333,9 млн. руб., в том числе 5 объектов недвижимого имущества, на сумму 1163,8млн. руб., 3 ед. автотранспорта на сумму 774 тыс. руб., прочее имущество (сети, оборудование, вычислительная техника и др.) на сумму 396,1 млн. руб.

Анализ состояния муниципальной собственности сельского поселения показывает недостаточность выделяемых бюджетных средств для содержания имеющегося имущества, укрепления и переоснащения материально–технической базы сельского поселения для исполнения полномочий, возложенных на сельское поселение действующим законодательством, оформления технических паспортов, межевания земли, оформления прав собственности на недвижимое имущество и сделок с ним в учреждениях юстиции.

Состояние объектов недвижимости, острый недостаток оборотных средств, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, сельского хозяйства и других отраслей отрицательно сказываются на результатах их финансово-хозяйственной деятельности и требуют значительных затрат из местного бюджета на содержание.

Инвентаризация муниципального имущества в основном носила выборочный характер. Работа в этом направлении требует значительных изменений.

В связи с этим, необходимо проведение инвентаризации всего муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении, инвентаризации реестра всего недвижимого имущества, включая инвентаризацию всего жилого фонда.

Для повышения эффективности использования муниципального имущества необходимо так же проведение работы по своевременному выявлению арендаторов-неплательщиков, имеющих задолженность по оплате арендованного ими муниципального имущества и принятие к ним мер. Необходимо оформить карточки учета муниципального имущества, отражающие так же и фактическое движение, изменение состава имущества, что послужит основой для выработки тактики повышения эффективности его использования.

**2. Основание для разработки программы**

Программно-целевой метод является одним из наиболее эффективных методов управления развитием территорий. В связи с этим, а также учитывая сложность и многоаспектность задач, которые необходимо решить в рамках управления муниципальным имуществом, очевидна необходимость разработки и реализации данной программы.

**3. Основные цели, приоритеты и принципы программы**

Программа повышения эффективности использования муниципального имущества на период до 2019 г. разработана в соответствии с первоочередными мерами по стабилизации социально-экономического положения сельского поселения.

Целью настоящей Программы является создание системы управления и условий эффективного использования муниципального имущества, направленных на решение проблем комплексного развития сельского поселения.

Основными принципами управления муниципальным имуществом являются:

- обеспечение гласности при совершении сделок с объектами муниципальной собственности;

- обеспечение равных прав субъектов предпринимательской деятельности на доступ к совершению сделок с объектами муниципальной собственности;

- обеспечение защиты имущественных интересов сельского поселения в отношении муниципального имущества от рисков, гибели и повреждения в случаях непредвиденных природных, техногенных и других явлений.

Основными задачами Программы являются:

- обеспечение максимальной эффективности использования муниципального имущества в интересах населения сельского поселения;

- обеспечение воспроизводства муниципальных ресурсов за счет собственных внутренних резервов;

- максимизация доходов местного бюджета от участия муниципальной собственности в свободном гражданском обороте.

Механизм решения задач изложен в виде системы программных мероприятий, которые сгруппированы по следующим направлениям:

- формирование и учет муниципального имущества;

- совершенствование системы управления муниципальным имуществом.

**4.Сроки и этапы реализации программы**

Сроки реализации Программы: 2013-2019 годы:

I этап: 01.01.2013 – 31.12.2014;

IIэтап:01.01.2014–31.12.2015; III этап: 01.01.2016– 31.12.2019

**5. Механизм реализации и основные направления программы**

5.1. Формирование и учет муниципального имущества

5.1.1. Формирование муниципального имущества.

Процесс формирования муниципального имущества предполагает:

- создание имущества за счет средств местного бюджета;

- прием имущества в муниципальную собственность в процессе разграничения объектов собственности в порядке, определенном Федеральным законодательством и законодательством Самарской области, и по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

5.1.2. Учет муниципального имущества.

Учет муниципального имущества включает в себя:

- расширение информационной базы данных на основании ведения дополнительных технических характеристик объектов (площадь, год ввода в эксплуатацию, инвентарный номер технического паспорта объекта с приложением к реестру самого технического паспорта, кадастровый номер земельного участка, с приложением к реестру документов землепользования, балансовая и остаточная стоимость объектов, данные по виду обременения, сумма оплаты за пользование объектом, возможность приватизации объекта с определением начальной цены);

- формирование единого реестра имущества сельского поселения, которое позволит создать систему сводных реестров: приватизируемых квартир, арендуемого муниципального имущества.

На всех этапах действия Программы необходимо продолжить работу по полной инвентаризации муниципального имущества сельского поселения.

Полная инвентаризация позволит:

- создать единый реестр объектов муниципальной собственности;

- обеспечить гибкую систему контроля за соблюдением порядка использования и содержания этих объектов;

- урегулировать в соответствии с действующим законодательством, имущественные отношения, связанные с использованием муниципального имущества;

- выявить факты незаконного использования или отчуждения объектов муниципального имущества, принять необходимые меры, исключающие злоупотребления;

- выявить объекты недвижимого имущества, нуждающиеся в реконструкции и капитальном ремонте, и определить порядок их дальнейшего использования.

5.2. Совершенствование системы управления муниципальным имуществом

5.2.1. Управление имуществом муниципальных учреждений.

Основными мероприятиями данного направления являются:

- инвентаризация имущества, переданного в оперативное управление с целью обеспечения контроля за его сохранностью, движением, рациональным использованием по целевому назначению, предупреждение использования имущества в коммерческих целях;

Реализация данных мероприятий позволит выявить неиспользуемое либо используемое не по назначению муниципальное имущество, подлежащее изъятию в казну сельского поселения..

5.2.2. Управление социально значимыми объектами.

В процессе работы по повышению эффективности управления социально значимыми объектами муниципальной собственности предполагается:

- составить реестр социально значимых объектов, которые в силу объективных причин не могут быть ликвидированы;

- провести работу по определению неиспользуемых площадей, в том числе земельных участков, которые могут быть использованы источниками дополнительного финансирования социально значимых объектов.

5.2.3. Управление арендуемым имуществом.

Мероприятия по совершенствованию арендных отношений:

- совершенствование правовой базы;

- увеличение доли площадей, передаваемых в аренду;

- упорядочение предоставления льгот по арендной плате;

- совершенствование системы контроля за поступлением арендных платежей;

- создание мониторинга арендных платежей;

- усиление контроля за использованием объектов нежилого фонда;

- изъятие площадей, неиспользуемых или используемых не по назначению или используемых без заключения договора аренды.

5.2.4. Содержание имущества.

Мероприятия по содержанию имущества включают:

- расходы, осуществляемые с целью эксплуатации, определения технического состояния, поддержания и восстановления функциональных пользовательских характеристик объекта, содержание (отопление, водо-, энергоснабжение, вывоз жидких и твердых бытовых отходов, другие аналогичные расходы), поступления, обслуживания, ремонта, реставрации нефинансовых активов, в том числе содержание нефинансовых активов в чистоте, противопожарные мероприятия и другие мероприятия.

**6. Система организации контроля за ходом реализации программы**

Общий контроль за реализацией Программы осуществляет муниципальный заказчик – Администрация сельского поселения.

Управление за реализацией Программы осуществляется исполнителем Программы – Администрацией сельского поселения.

Контроль за целевым использованием выделенных средств осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

**7. Ресурсное обеспечение программы**

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения 2221тыс.руб., в том числе 2013 год – 363 тыс.руб.,2014 год – 268 тыс. руб., 2015 год – 318 тыс.руб., 2016 год – 318 тыс.руб., 2017 год – 318 тыс.руб., 2018 год – 318 тыс.руб., 2019г. - 318 тыс.руб.. Объемы финансирования Программы ежегодно утверждаются при принятии бюджета сельского поселения.

**8. Оценка эффективности мероприятий программы**

Реализация основных мероприятий Программы позволит:

- создать систему эффективного учета и управления муниципальной собственностью;

- увеличить объем доходов местного бюджета от использования муниципальной собственности;

- сформировать дополнительный источник пополнения местного бюджета;

- снизить долю бюджетных расходов на содержание муниципального имущества

**Приложение**

**к муниципальной программе**

**«Повышение эффективности использования муниципального имущества**

**сельского поселения Большая Дергуновка**

**муниципального района Большеглушицкий**

**Самарской области на 2013 – 2019годы»**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ « ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШАЯ ДЕРГУНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013 – 2019ГОДЫ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятий | Исполнитель  мероприятий | Срок исполнения | Финансирование по годам | | | | | | | Всего |
|  |  |  | 2013 год | 2014 год | 2015  год | 2016  год | 2017  год | 2018  год | 2019  год |
| приобретение | Администрация сельского поселения | 2013 – 2019 годы | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 210 |
| эксплуатация | Администрация сельского поселения |  | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 | 1120 |
| содержание | Администрация сельского поселения | 2013 – 2019 годы | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 70 |
| ремонт | Администрация сельского поселения | 2013 – 2019 годы | 160 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 550 |
| противопожарные мероприятия | Администрация сельского поселения | 2013 – 2019 годы | ---- | ----- | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | 250 |
| содержание в чистоте | Администрация сельского поселения | 2013 – 2019 годы | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 21 |
| **ИТОГО:** |  |  | **363** | **268** | **318** | **318** | **318** | **318** | **318** | **2221** |